Instruktioner för Kemisektionens Valberedning, KVAL

1. Allmänt

1.1 Namn och syfte

Kemisektionens valberedning, KVAL, har som uppgift att bereda val till sektionsstyrelsen samt ansvarsposter i alla sektionens kommittéer och utskott. Om KVAL är fullsatt skall däremot val beredas för alla poster i sektionens kommittéer och utskott. Skulle KVAL inte vara fullsatt skall medlemmarna föra diskussion med sektionsstyrelsen och berörd kommitté/utskott angående vilka poster som skall prioriteras utöver ansvarsposterna. Valet fattas sedan av sektionsmötet. Arbetet i KVAL är ideellt och sker därför helt utan ersättning.

1.2 Samansättning & inval

Valberedningen består av sex medlemmar, varav en ordförande och fem medarbetare. Samtliga poster väljs in under vårmöte 2.

1.3 Kontaktuppgifter

1.3.1 Postadress

KVAL, Kemiteknologsektionen
Kemivägen 10
412 58 Göteborg

1.3.2 Mailadress

kval@kemisektionen.com

1.3.3 Websida

http://www.kemisektionen.com/kval.html

1.4 Logotype

KVALs logotype kan ses nedan

Logotypen består av namnet för KVAL. Förkortningen KVAL står för **K**emisektionens **VAL**beredning.

2. Arbetsuppgifter

Denna punkt omfattar valberedningens och de enskilda posternas arbetsuppgifter och kompletterar kemisektionens stadgar och reglemente på det mer praktiska planet.

2.1 Valberedningen

Valberedningen skall i början av sitt verksamhetsår utforma en verksamhetsplan samt en budget i samråd med sektionsstyrelsen, som skall följas upp regelbundet under årets gång.

Valberedningens arbete kan innefatta att ingå ett löfte om tystnadsplikt med personer som intervjuas av KVAL. Detta löfte bör tas på största allvar och diskuteras inom valberedningen i början av verksamhetsåret.

För att underlätta arbetet bör valberedningen delta på en utbildning som hålls av valberedningen på kåren. Information om utbildningen fås från arrangörerna.

2.2 Ordförande

Ordförande i KVAL är ansvarig för KVAL:s verksamhet, men är dock inte benämnd som en förtroendepost. Ordförande representerar KVAL på ordföranderåd som sektionsstyrelsen regelbundet kallar till.

2.3 Medarbetare

Ansvarsområden för medarbetarna i valberedningen delas upp på lämpligt sätt mellan medlemmarna.

3. Arbetsperioder

Valberedningen har en varierande arbetsbelastning under sitt verksamhetsår. Under aspnings- och kvalningsperioderna under läsperiod två och tre är arbetet högintensivt, för att under andra perioder vara mindre intensivt.

4. Arrangemang

Under perioderna då andra kommittéer och utskott på sektionen skall KVAL medverka på de arrangemang som överenskommet med berörd kommitté eller utskott. KVAL ska under tiden erbjuda intervjuer till intressenter och bereda val inför sektionsmötet.

Under läsperiod 4 pågår KVAL:s egen aspning och innehåller aktiviteter som är relevanta för valberedningens verksamhet med syfte att få intressenter till att efterträda sittande valberedning.

5. Mötesförande

Ordförande sammankallar till möte för alla medlemmar i valberedningen. Ordförande skriver dagordning och är vanligtvis mötesordförande. Protokoll skall skrivas och sekreterare väljs bland de medlemmar som ej agerar mötesordförande.

6. Profilkläder

KVALs profilkläder består av en mörkblå tjocktröja. Profilkläderna måste vara märkta med det år kommittén är aktiv eller på annat sätt gå att särskilja från efterföljande verksamhetsår.

7. Lokaler att nyttja

KVAL har ingen egen föreningslokal. De ansvarar själva för att finna lämplig lokal för sin verksamhet och återkommande möten

8. Överlämning

Avgående valberedning skall i slutet av sitt verksamhetsår skriva en gemensam kontinuitet och skicka in till sektionsstyrelsen, som efter godkännande skickar ut kontinuiteten till valberedningens efterträdare. En gemensam överlämning med de avgående och de nyinvalda skall ordnas så de nyinvalda får med sig tips och råd inför deras verksamhetsår. Förslagsvis görs detta i samband med att de nyinvalda erhållit sin kontinuitet så att dessa kan gås igenom tillsammans med författarna.

9. Beslutsmässighet

i) Alla medlemmar i valberedningen har rösträtt.

ii) Varje närvarande röstberättigad har lika röstetal. Ordförande har utslagsröst.

iii) Jävig medlem saknar rösträtt.

iv) Valberedningen är beslutsmässig då minst hälften av medlemmarna samt ordförande finns närvarande.

10. Överklagande

i) Valberedningens beslut kan överklagas till sektionsstyrelsen.

ii) Sektionstyrelsen har överbeslutanderätt över valberedningens beslut.