



## PROTOKOLL VÅRMÖTE 1

### Sektionsmöte 5 mars 2015

#### Bilagor

- Bilaga 1: Närvarande/röstlängd
- Bilaga 2: Proposition angående kemiteknologsektionsstyrelsens budget
- Bilaga 3: Proposition angående kemiteknologsektionsstyrelsens verksamhetsplan
- Bilaga 4: Proposition angående revisorsbestämmelser
- Bilaga 5: Proposition angående revisorsinstruktioner
- Bilaga 6: Proposition angående KUU:s åligganden
- Bilaga 7: Proposition angående KUU:s ledamot
- Bilaga 8: Proposition angående beredning av val till kemis valberedning KVAL
- Bilaga 9: Proposition angående undertecknandet av förtroendeposters kontinuiteter
- Bilaga 10: Motion angående bildandet av föreningen Kemisektionens Spelsällskap
- Bilaga 11: Motion från Kemiteknologsektions fotografer, angående namnbyte av sektionsfotograferna
- Bilaga 12: Äskning angående upprustning av Hildacykeln
- Bilaga 13: Äskning angående barbord till fort NOx
- Bilaga 14: Äskning angående budget för KØK:s verksamhet 2015
- Bilaga 15: Äskning angående ommålning av fort NOx
- Bilaga 16: Äskning angående inköp av ny kyl till fort NOx
- Bilaga 17: Äskning angående inköp av ett draperi till fort NOx

#### §1 Mötets öppnande

Mötet öppnas 5 mars 2015 klockan 18.04 av sektionsmötets talman, Emma Hermansson.

#### §2 Mötets stadgeenliga utlysande

Sektionsmötet anser mötet stadgeenligt utlyst.

#### §3 Godkännande av föredragningslista

Föredragningslistan godkänns av sektionsmötet med följande ändringar:

§17 c läggs till under §10a, då §17c är en del av §10a.



#### §4 Godkännande av föregående protokoll

Föregående mötesprotokoll godkänns av sektionmötet.

#### §5 Val av justeringsmän tillika rösträknare

Sektionsmötet väljer Hanna Bengtsson och Magnus Walander till justeringsmän tillika rösträknare.

#### §6 Beslutsuppföljning

Från NOx arbetsgrupp kommer Magnus Walander fram och berättar vad de har gjort sedan föregående sektionmöte. En informations TV har kommit upp på väggen och skall förhoppningsvis snart även få ett kontinuerligt informationsflöde. Det stora skåpet i Hörnet i köket har tagits ned och en ny fin skiva har ersatt den gamla på bardisken. NOx arbetsgrupp kommer även att lägga nya äskningar om renovering till NOx.

#### §7 Meddelanden

**Jessica Jakobsson, informerar om 150års jubileumet.** Hon berättar att det kommer hållas den 17 oktober och att anmälan kommer äga rum först efter sommaren och att det riktar sig främst till alumner men det kommer finnas biljetter till studenter undanlagda.

**Johanna Engvall, representant KØK,** berättar att de har bestämt poster, haft ett alkoholfritt arrangemang samt att de har varit på utbildningar och skrivit ned sin verksamhetsplan och budget för det kommande året.

**Tim Gusafsson, ordförande K6,** berättar att de har haft bastusittning för CHARM, arrangerat en pokémongasque och att de kommer hålla i sektionpub efter sektionmötet.

**Viktor Wall Engström, economizer,** berättar att alla nya kassörer nu har kommit igång med sitt arbete och att alla kommittéer har gjort en budget för det kommande året. De kommittéer som kommer gå på i läsperiod 4 kommer gå efter föregående kommittés budget då budgeten görs för kalender året. Viktor berättar även att han har reviderat vårt ekonomiska dokument och gjort en äskningsmall. Viktor har även varit på banken och fått ordnat så det skall gå lättare för K6 och HÅKS att sätta in pengar på banken.

**Lisa Winberg, utbildningsansvarig,** berättar att de har kommit igång bra med sin verksamhet i KUU och att de håller på att försöka utveckla kursnämnder. KUU kommer hålla en pluggfrukost inför tentaveckan i vanlig ordning och de har haft pluggkvällar och kommer ha en till inom kort.



**Johan Askmar, SAMO**, berättar att han har varit på möten angående bokning av grupprummen i kemi- och fysikhuset. Förhoppningsvis kommer detta vara klart i läsvecka 1 i läsperiod 4. Johan har varit på labbskyddsrond och förberett inför kommande skyddsronder. Johan berättar även om hur brandlarmet fungerar.

**Linnéa Nilsson, vice ordförande**, berättar att hon har haft uppstartsmöten med alla kommittéer som gick på i läsperiod 3 och att hon även kommer ha med de som går på i läsperiod 4. Hon har uppdaterat kvällsrapporten och informerar om hur festanmälan går till, att man behöver styrets godkännande innan man festanmäler och att vägglarmet nu endast är ett fönsterlarm.

**Lea Jerre, sektionsordförande**, berättar att styret har gjort en verksamhetsplan och en budget för det kommande året. Lea informerar även om alla de olika arbetsgrupperna.

**Linnéa Svensson, arbetsmarknadsansvarig**, berättar att de har satt ett datum för KARM, 24 november, att de har haft mentorskapsträffar och att de skall försöka starta upp en kandidatmiddag.

**Victoria Davidsson, informationsansvarig**, berättar att hon har grejat med mailsystemet och alla filareor och att hon skall fortsätta lära sig hemsidan och försöka fixa med den.

**Jasmine Johansson, ordförande KVAL**, berättar att de har haft kvalning för alla kommittéer som har haft aspning och att de har planerat inför KVALs egna aspning i läsperiod 4.

**Erik Östermark, representant Kempresen**, berättar att de har haft aspning och att de är mycket nöjda med den samt att de kommer släppa sitt sista nummer av KP-tidningen nästa torsdag.

**Marcus Svensson, ordförande HÄKS**, berättar att de har haft aspning och ett alkoholfritt arrangemang.

**Mathias Bengtsson, ordförande ifK**, berättar att de har haft sin trysilresa som var mycket lyckad och att de har haft aspning.

Sektionsmötet anser punkten meddelande vara avslutad och lagd till handlingarna.



**§8 Fastställande av sektionsavgift**

Styret föreslår sektionsavgiften fyrtio (40) kronor per termin.

Sektionsavgiften fastställs av sektionsmötet till fyrtio (40) kronor per termin.

**§9 Godkännande av sektionens policys**

Sektionsmötet godkänner sektionens policy (se bilaga 2) för det kommande året.

**§10 Propositioner**

a) Proposition angående kemiteknologsektionsstyrelsens budget

Viktor Wall Engström och Martin Raisse föredrar propositionen

Propositionen bifalls av sektionsmötet.

b) Proposition angående kemiteknologsektionsstyrelsens verksamhetsplan

Lea Jerre föredrar propositionen

Propositionen bifalls av sektionsmötet.

c) Proposition angående revisorsbestämmelser

Viktor Wall Engström föredrar propositionen

Propositionen bifalls av sektionsmötet.

d) Proposition angående revisorsinstruktioner

Viktor Wall Engström föredrar propositionen

Propositionen bifalls av sektionsmötet.

e) Proposition angående KUU:s åligganden

Lisa Winberg föredrar propositionen

Propositionen bifalls av sektionsmötet.

f) Proposition angående KUU:s poster

Lisa Winberg föredrar propositionen

Propositionen bifalls av sektionsmötet.

g) Proposition angående beredning av val till kemis valberedning KVAL



Johan Askmar föredrar propositionen

Propositionen bifalls av sektionens mötet.

h) Proposition angående undertecknande utav förtroendeposters kontinuiteter

Lea Jerre föredrar propositionen

Propositionen bifalls av sektionens mötet.

### **§11 Motioner**

a) Motion från KS, angående bildandet av föreningen Kemisektionens Spelsällskap, KS

KS föredrar motionen

Motionen bifalls av sektionens mötet.

a) Motion från Kemiteknologsektionens fotografer, angående namnbyte av sektionens fotograferna

Magnus Walander föredrar motionen

Motionen bifalls av sektionens mötet.

### **§12 Kemprensens prisutdelning**

Andreas Viggebron vinner priset, ett (1) mycket fint picknick-kit.

### **§13 Fyllnadsval av KUU**

Carl-Johan Lilja söker posten som Masteransvarig.

Sektionsmötet väljer Carl-Johan Lilja till Masteransvarig för verksamhetsåret 2015.

### **§14 Fyllnadsval årskursrepresentanter**

Hanna Bengtsson söker posten som årskursrepresentant för k2.

Sektionsmötet väljer Hanna Bengtsson till årskursrepresentant för k2 för verksamhetsåret 2015.



## §15 Val av Kempress 2015

### a) Ordförande

Mikaela Boberg söker posten som ordförande.

Sektionsmötet väljer Mikaela Boberg till ordförande i Kempressen för verksamhetsåret 2015.

### b) Medhjälpare

Victor Strand, Andreas Viggeborn, Sandra Florén, Gaëlla-Sêta El-Achkar och Josefine Lövdahl söker posten som medhjälpare.

Sektionsmötet väljer Victor Strand, Andreas Viggeborn, Sandra Florén, Gaëlla-Sêta El-Achkar och Josefine Lövdahl till medhjälpare i Kempressen för verksamhetsåret 2015.

## §16 Val av ifK 2015

### a) Ordförande

Cecilia Sjöberg söker posten som ordförande.

Sektionsmötet väljer Cecilia Sjöberg till ordförande i ifK för verksamhetsåret 2015.

### b) Kassör

Alice Flodin söker posten som kassör.

Sektionsmötet väljer Alice Flodin till kassör i ifK för verksamhetsåret 2015.

### c) Medhjälpare

Johan Bilton, Leonard Utbult, Linus Ögren, Ylva Bergström och Anwar Rewan söker posten som medhjälpare.

Sektionsmötet väljer Johan Bilton, Leonard Utbult, Linus Ögren, Ylva Bergström och Anwar Rewan till medhjälpare i ifK för verksamhetsåret 2015.

## §17 Val av HÄKS 2015

### a) Ordförande

Elsa Hellsten söker posten som ordförande.

Sektionsmötet väljer Elsa Hellsten till ordförande i HÄKS för verksamhetsåret 2015.



**b) Kassör**

Linnea Jonsson söker posten som kassör.

Sektionsmötet väljer Linnea Jonsson till kassör i HÄKS för verksamhetsåret 2015.

**c) Kvast**

Jakob Dahlqvist söker posten som kvast.

Sektionsmötet väljer Jakob Dahlqvist till kvast i HÄKS för verksamhetsåret 2015.

**d) Kvasthilda**

Li Rönning söker posten som kvasthilda.

Sektionsmötet väljer Li Rönning till kvasthilda i HÄKS för verksamhetsåret 2015.

**e) Medhjälpare**

William Phung, Maria Rundberg och Alexander Zether söker posten som medhjälpare.

Sektionsmötet väljer William Phung, Maria Rundberg och Alexander Zether till medhjälpare i HÄKS för verksamhetsåret 2015.

**§18 Äskningar**

a) för upprustning av Hildacykeln

Marcus Svensson och Sara Juul föredrar äskningen.

Äskningen bifalls av sektionmötet.

a) för barbord till fort NOx

Marcus Svensson och Linnéa Svensson föredrar äskningen.

Äskningen bifalls av sektionmötet.

b) budget för KØK:s verksamhet 2015

Flyttade till punkt 10a

c) för ommålning av fort NOx

Magnus Walander och Viktor Wall Engström föredrar äskningen.

Äskningen bifalls av sektionmötet.



d) för inköp av ny kyl till fort NOx

Magnus Walander föredrar äskningen.

Äskningen bifalls av sektionismötet.

e) för inköp av ett draperi till fort NOx

Magnus Walander och Viktor Wall Engström föredrar äskningen.

Äskningen bifalls av sektionismötet.

### **§19 Arkivariens punkt**

August Runemark visar upp en mycket fin Powerpoint med smått och gott från sektionens historia och om hur nollkommittén bildades.

### **§20 Nomineringar till det pedagogiska priset**

KUU läser upp de nominerade.

### **§21 Styrets prisutdelning**

Mikael Beckius vinner styrets pris

### **§22 Hildas Punkt**

Kvasthilda visar roliga serier.

### **§23 Övriga frågor**

Husansvarig kommer väljas in vid nästa sektionismöte.

### **§24 Sektionssången**

### **§25 Mötets avslutande**

Sektionsmötet avslutas av talmannen klockan 20.46





CHALMERS  
STUDENTKÅR



Göteborg \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Victoria Davidsson

Sekreterare

\_\_\_\_\_  
Magnus Walander

Justeringsman

\_\_\_\_\_  
Lea Jerre

Ordförande

\_\_\_\_\_  
Hanna Bengtsson

Justeringsman



## Närvarolista

1.	Lea Jerre	29.	Eric Andersson
2.	Linnéa Svensson	30.	Erik Östermark
3.	Lisa Winberg	31.	Maria Bohman
4.	Viktor Wall Engström	32.	Hanna Bengtsson
5.	Victoria Davidsson	33.	Sandra Florén
6.	Johan Askmar	34.	Stefanus Ivarsson Bergenhem
7.	Linnéa Nilsson	35.	William Phung
8.	Emma Hermansson	36.	Filip Svensson
9.	Ylva Grampp	37.	Ludvig Björk
10.	Elin Henriksson	38.	Jakob Dahlqvist
11.	Alexander Shulz	39.	Li Rønning
12.	Hashem Alwardi	40.	Mikaela Boberg
13.	Sara Juul	41.	Linnea Jonsson
14.	Robin Front	42.	Alexander Zether
15.	Mikael Beckius	43.	Josefin Lövdahl
16.	Olivia Stenman	44.	Lovisa Öhrby
17.	Marcus Budesinsky	45.	Frida Bilén
18.	Adam Törnkvist	46.	Elsa Hellsten
19.	August Runemark	47.	Gabriel Nyberg
20.	Emil Liljeblad	48.	Felix Hemmingsson
21.	Oscar Hjort	49.	Anwar Rewan
22.	Sara Larsson	50.	Maria Rundberg
23.	Tim Gustafsson	51.	Frida Petrusson
24.	Magnus Walander	52.	Alice Flodin
25.	Linus Ögren	53.	Ylva Bergström
26.	Johan Öjertborn	54.	Dennis Adolfsson
27.	Johan Bilton	55.	Cecilia Sjöberg
28.	Leonard Utbult	56.	Gaëlle-Sêta El-Achkar
57.	Lovisa Pilenås	87.	Johanna Berion



---

---

58.	Jasmine Johansson	
59.	Victor Strand	92.
60.	Andreas Viggeborn	93.
61.	Johanna Engvall	94.
62.	Jonathan Carbol	95.
63.	Anna Mårtensson	96.
64.	Jessica Jakobsson	97.
65.	Oscar Gründer	98.
66.	Jakob Julander	99.
67.	Tove Udd	100.
68.	Amanda Nilsson	101.
69.	Julia Hansson Björck	102.
70.	Sabina Linderoth	103.
71.	Linnéa Östlund	104.
72.	Mathias Bengtsson	105.
73.	Axel Martinsson	106.
74.	Marcus Svensson	107.
75.	Alexander Holm	108.
76.	Victor Engdahl	109.
77.	Anna Lidén	110.
78.	Martin Raisse	111.
79.	Christina Göthberg	112.
80.	Hedvig Pollak	113.
81.	Karolina Moen	114.
82.	Carl-Johan Lilja	115.
83.	Patrik Friman	116.
84.	Amanda Mårtensson	117.
85.	Felicia Eliasson	118.
86.	Sara Johansson	119.

---

---



## Budget för kemiteknologstyret

### Verksamhetsåret 2015

Intäkter		Kommentar
Sponsring Borealis	30 000 kr	
Sponsring Skogsindustrin	22 500 kr	
Sektionsavgift	40 000 kr	
K- & Ki-programmen	50 000 kr	<i>Sjunkt med 6000 kr från fjol</i>
Frackband	500 kr	
KARG återbetalning	63 320 kr	<i>Lån till KARGs verksamhet</i>
Mentorskapsprogram	5 000 kr	<i>Till KARGs verksamhet från PA</i>
<b>Summa intäkter</b>	<b>211 320 kr</b>	
Utgifter <i>Specifikation</i>		Kommentar
<b>Löpande verksamhet</b>		
<i>Styret</i>	0 kr	<i>Löpande specificerat nedan</i>
<i>KUU</i>	11 500 kr	
<i>Kp</i>	18 000 kr	<i>Fyra tidningar</i>
<i>KVAL</i>	0 kr	
<i>KARG</i>	75 000 kr	<i>Inkl: 1080 kr + 2000 kr + 3600 kr + 5000 kr</i>
<i>KØK</i>	57 200 kr	<i>Inkl: 1200 kr + 4000 kr</i>
<i>K6</i>	0 kr	<i>K6-fond: 25000 kr + 2400 kr</i>
<i>HÄKS</i>	0 kr	<i>Hildafond: 20000 kr + 2100 kr</i>
<i>ifK</i>	11 560 kr	<i>Inkl: 1260 kr + 2100 kr + 4200 kr</i>
<b>Sektionsfotografer</b>	1 000 kr	
<b>Utbildningar</b>		
<i>SUS</i>	200 kr	
<i>Servering</i>	1 200 kr	
<i>Ordförandebildning</i>	200 kr	
<i>Alkoholfri workshop</i>	5 000 kr	
<i>Kommittéutbildning</i>	1 500 kr	
<i>Kommittédag</i>	1 600 kr	<i>9000 kr från Chalmers Studentkår</i>
<i>Övrigt</i>	1 000 kr	
<b>Teambuilding</b>		
<i>Styret</i>	1 050 kr	
<i>KUU</i>	750 kr	
<i>Kp</i>	1 050 kr	
<i>KVAL</i>	750 kr	
<i>KARG</i>	900 kr	



<i>KØK</i>	1 200 kr	
<i>K6</i>	1 200 kr	
<i>HÄKS</i>	1 050 kr	
<i>ifK</i>	1 050 kr	
<b>Överlämning</b>		
<i>Styret</i>	1 260 kr	
<i>KUU</i>	900 kr	
<i>Kp</i>	1 260 kr	
<i>KVAL</i>	900 kr	
<i>KARG</i>	0 kr	<i>Ingår i löpande: 1080 kr</i>
<i>KØK</i>	0 kr	<i>Ingår i löpande: 1440 kr</i>
<i>K6</i>	0 kr	<i>Ingår i löpande: 1440 kr</i>
<i>HÄKS</i>	0 kr	<i>Ingår i löpande: 1260 kr</i>
<i>ifK</i>	0 kr	<i>Ingår i löpande: 1260 kr</i>
<b>Övrigt (aspning, fika, material)</b>		
<i>Styret</i>	3 500 kr	
<i>KUU</i>	2 500 kr	
<i>Kp</i>	3 700 kr	
<i>KVAL</i>	2 500 kr	
<i>KARG</i>	0 kr	<i>Ingår i löpande: 2000 kr</i>
<i>KØK</i>	0 kr	
<i>K6</i>	0 kr	
<i>HÄKS</i>	0 kr	
<i>ifK</i>	0 kr	<i>Ingår i löpande: 2100 kr</i>
<b>Årskursmiddag</b>	2 500 kr	
<b>Profilkläder</b>		
<i>Styret</i>	4 200 kr	
<i>KUU</i>	3 000 kr	
<i>Kp</i>	4 200 kr	
<i>KVAL</i>	3 000 kr	
<i>KARG</i>	0 kr	<i>Ingår i löpande: 3600 kr</i>
<i>KØK</i>	0 kr	<i>Ingår i löpande: 9200 kr</i>
<i>K6</i>	0 kr	<i>Ingår i löpande: 6400 kr</i>
<i>HÄKS</i>	0 kr	<i>Ingår i löpande: 5600 kr</i>
<i>ifK</i>	0 kr	<i>Ingår i löpande: 4200 kr</i>
<b>Mottagningsaktiviteter</b>	2 000 kr	
<b>Styrets tackkalas</b>	8 000 kr	
<b>Kopieringskostnader</b>	500 kr	
<b>Lussebullsbak</b>	1 500 kr	
<b>Edgrens</b>	250 kr	
<b>Äskningar</b>	7 000 kr	
<b>Disponibelt belopp</b>	5 000 kr	
<b>150-års jubiléet</b>	20 000 kr	
<b>Bankavgifter</b>	8 000 kr	



CHALMERS  
STUDENTKÅR



Lokalfondsbidrag	2 000 kr	
Sektionsmöten	8 800 kr	
Sektionsprisutdelning	800 kr	
Sektionshemsida	2 400 kr	
<b>Summa utgifter</b>	<b>293 630 kr</b>	
<b>Årsslut</b>	<b>-82 310 kr</b>	<i>Exkl. ev. vinst</i>



## Verksamhetsplan för kemistyret 2015

### **Förord**

Syftet med verksamhetsplanen är att kemistyret skall få insikt i den verksamhet som kommittén ägnar sig åt, för att bättre kunna stötta kommittén i dess arbete och vara denna behjälplig.

Verksamhetsplanen består av tre delar: *Interna poster*, *Löpande verksamhet* samt *Övergripande mål och delmål*.

- *Interna poster*, innefattar en förteckning över de funktioner som finns inom kommittén, samt en kort beskrivning av deras uppgifter.
- *Löpande verksamhet*, innefattar en kortfattad och saklig beskrivning av den verksamhet som kommittén regelbundet ägnar sig åt under varje verksamhetsår.
- *Övergripande mål och delmål* innefattar specifika utvecklingspunkter som kommittén hoppas genomföra under det aktuella verksamhetsåret. Detta kan spegla stora som små mål som kommittén tillsammans önskar uppnå.

Verksamhetsplanen författas gemensamt av hela kommittén, inspiration hittas med fördel i föregående års verksamhetsplan. Tänk på att verksamhetsplanen ska spegla hela kommitténs idéer, samt att ta hänsyn till de ramar som sätts av kommitténs budget när målen sätts.

### **Interna poster**

#### **Ordförande**

Ansvarar för den övergripande verksamheten på kemisektionen och är en länk mellan studentkåren, då främst kårledningen och sektionen. Har i år åtagit sig att ansvara för interna utbildningar på sektionen.

#### **Vice ordförande**

Är kontaktperson för alla kommittéer, föreningar och utskott på kemisektionen samt har ansvaret för festverksamheten på sektionen.

#### **Economizer**

Ansvarar för kemisektionens ekonomi. Detta inkluderar bland annat att vara alla kassörer/ ekonomiansvariga behjälpliga, ha ett nära samarbete med revisorerna samt bokföra för de kommittéer och utskott som inte bokför själva.

#### **Studerandearbetsmiljöombud (SAMO)**

SAMO har ansvaret för den psykiska och fysiska miljön på sektionen. Han är därför kontaktperson för samtliga studenter på kemisektionen och finns där som ett stöd, SAMO har



dessutom tystnadsplikt.

#### ***Utbildningsansvarig***

Ansvarar får utbildningsrelaterade frågor och fungerar som en länk mellan studenterna och institutionen rörande utbildningsfrågor.

#### ***Arbetsmarknadsansvarig***

Fungerar som länken mellan kemisektionen och företag från studenternas sida. Ansvarar för arbetsmarknadsmässan "KARM" och sponsoravtal.

#### ***Informationsansvarig***

Är sekreterare på bland annat sektionmöten och har ansvaret för kemisektionens hemsida och filareor.

#### ***Löpande verksamhet***

Styrelsens löpande verksamhet är sig väldigt lik mellan läsperioderna. Varje läsperiod hålls ett sektionmöte, tre ordföranderåd samt tre kassörråd.

Styrelsens verksamhetsår går enligt kalenderåret, dvs att överlämning sker i läsperiod 2.

#### ***Övergripande mål och delmål***

Sektionsstyrelsen skall jobba för att alla medlemmar skall ha en bra och trivsamt studietid med utrymme för personlig utveckling.

#### ***Övergripande mål***

1. Att underlätta arbetet för kommittéer och utskott på sektionen
2. Att utveckla sektionens ekonomiska hantering
3. Att förbättra miljöarbetet på sektionen
4. Att jobba för förbättrad gemenskap, kultur och tradition på sektionen

#### ***Mål med delmål***

1. Att underlätta arbetet för kommittéer och utskott på sektionen.
  - i. Implementera tydliga verksamhetsplaner för alla kommittéer och utskott
  - ii. Förtydliga och utveckla kommittéers och utskotts instruktioner i samråd med dem
  - iii. Hålla i en ordförandeutbildning
  - iv. Utveckla kommittéutbildningen
  - v. Införa kvartalsvisa uppföljningar med kommittéer och utskott
  - vi. Utveckla kemisektionens hemsida
  - vii. Se över och utveckla kemisektionens policys





2. Att utveckla sektionens ekonomiska hantering
  - i. Utveckla en mall för äskningar samt belysa sektionsmedlemmarna om hur en äskning om medel till gagn för sektionen går till och uppmana till att våra medel utnyttjas.
  - ii. Att under årets gång forma ett nytt webbaserat bokföringssystem för sektionen att nyttja under verksamhetsåret 2016.
  - iii. Skapa ett starkare och mer kontinuerligt samarbete mellan sektionens kassörer och revisorer.
  - iv. Arbeta för att alla kommittéer och utskott skall ha likartade ekonomiska möjligheter under aspningsperioden.
  - v. Arbeta för att alla kommittéers och utskotts räkenskapsår sammanfaller med kalenderåret.
  - vi. Förtydliga budgetpunkter
  - vii. Införa kvartalsvis ekonomiskuppföljning med kommittéer och utskott.
  
3. Att förbättra miljöarbetet på sektionen.
  - i. Införa rutiner för inköp av exempelvis matvaror för sektionsarrangemang
  - ii. Utveckla arbetet med miljöarbetsgruppen
  - iii. Införa rutiner för avfallshantering i lokaler som disponeras av kemisektionen
  - iv. Arbeta för en miljöcertifiering av Kemisektionen
  - v. Se över möjligheter att kontrollera sektionens energiförbrukning
  - vi. Undersöka möjligheter för olika typer av incitament gällande miljöarbete
  
4. Att jobba för förbättrad gemenskap, kultur, tradition och trivsel på sektionen.
  - i. Utveckla de alkoholfria alternativen som finns på arrangemang där alkohol förekommer.
  - ii. Utveckla de alkoholfria arrangemangen som hålls två gånger på läsperiod
  - iii. Utveckla kommittédagen med syfte att klimatet mellan kommittéer ska främjas
  - iv. Utveckla förståelsen för jämställdhet och jämlikhet på sektionen
  - v. Se över möjligheterna för att rusta upp kemisektionens förråd



# Proposition      angående      förändring      av revisorsbestämmelser

## Bakgrund

Vi är som ideell förening skyldiga att, enligt SFS 1999:1 078 kapitel 4 §2 "God redovisningssed", ha en godtagbar bokföring och därmed ha ett förenklat bokslut. Vi är dock ej skyldiga att tillsätta auktoriserade revisorer – d.v.s. de revisorer som sektionen tillsätter är ej auktoriserade, utan är endast tillsatta för att kunna granska och göra utlåtanden angående sektionens ekonomi.

"[...]Om revisor har varit ledamot i kommitté eller styrelse får denne ej förrätta revision för det år och den kommitté eller styrelse revisorn varit ledamot i[...]” – Stadgar §10.1 Revisorer

Detta är för att förhindra eventuell partisk granskning av bokföringar som skötts av för - eller efterträdare samt bokföringar som är från samma verksamhetsår. Denna bestämmelse begränsar tyvärr vilka av sektionens medlemmar som potentiellt skulle kunna granska en bokföring. I praktiken betyder detta att bokföringar läggs på hög utan att kunna bli granskade. Detta förhindrar kassörer och ordföranden att bli ansvarsbefriade samt återbetalning av eventuella, felaktiga utgifter gjorda av kommittéer eller styrelser.

Stefanus har, under ett kassörsforum vid studentkåren, granskat nio andra sektioner och kommit fram till att Kemiteknologsektionen är ensam om dessa begränsande bestämmelser. Detta leder till att andra sektioner har större möjlighet till kontinuerligt godkända bokföringar.

Med denna proposition föreslår kemistyrelsen att begränsningen, angående att ej kunna granska en kommitté som man varit ledamot i, tas bort. Vi rekommenderar dock att bestämmelsen, angående granskning av bokföringar från det år man varit verksam, är kvar. Detta skulle leda till att ett färre lekmannarevisorer behövs, då de kan granska ett flertal bokföringar – vilket skulle leda till större kännedom om sektionens ekonomi.

## Yrkande

Vi yrkar därför:

**Att:**                    Stadgarna ändras enligt följande:

### § 10.1 Revisorer

Sektionsstyrelsens, teknologsektionens kommittéer och föreningar räkenskaper och förvaltning skall granskas av två av sektionens utsedda revisorer vilka ej får inneha någon ordförande eller kassörpost inom sektionen.

Om revisorerna har varit ledamot i kommitté eller styrelse får denne ej förrätta revision det år och den kommitté eller styrelse revisorn varit ledamot i.

Revisorerna skall vara myndiga.

Revisorerna har rätt att närvara vid samtliga styrelsemöten.



**Till:**

### § 10.1 Revisorer

Sektionsstyrelsens, teknologsektionens kommittéer och föreningar räkenskaper och förvaltning skall granskas av två av sektionens utsedda revisorer vilka ej får inneha någon ordförande eller kassörpost inom sektionen.

Om revisor har varit ledamot i kommitté eller styrelse får denne ej förrätta för detta verksamhetsår.

Revisorerna skall vara myndiga.

Revisorerna har rätt att närvara vid samtliga styrelsemöten.

Göteborg \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Lea Jerre

\_\_\_\_\_  
Linnéa Nilsson

\_\_\_\_\_  
Viktor Wall Engström

\_\_\_\_\_  
Linnéa Svensson

\_\_\_\_\_  
Victoria Davidsson

\_\_\_\_\_  
Johan Askmar

\_\_\_\_\_  
Lisa Winberg



# Proposition angående tillägg av revisorsinstruktioner

## Bakgrund

För tillfället hittar alla funktionärer på kemiteknologsektionen - förutom en specifik grupp - sina respektive instruktioner i kemiteknologsektionens reglemente. I reglementet saknas dock instruktioner för kemiteknologsektionens lekmannarevisorer. För att underlätta framtida arbete och för att alla funktionärer skall ha samma möjligheter att hitta information gällande sin post så önskar vi i Kemiteknologstyret göra ett tillägg i reglementet.

## Yrkande

Vi yrkar därför:

**Att:** Det till reglementet läggs till följande:

### § 4.6 Övriga funktionärer j) Lekmannarevisorer

Kemisektionens lekmannarevisorerers uppgift är att granska bokföringar som är gjorda av Kemisektionens förtroendevalda kassörer. Det är Revisorernas uppgift att granska sektionens verksamhet samt ekonomi. Revisorerna ska skriva revisionsberättelser med yttrande angående ansvarsfrihet för berörda personer, vilket ska anslås senast tre dagar innan sektionsmötet på sektionens anslagstavla. Arbetet som revisor är ideellt och utförs därför utan ersättning.

Göteborg \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Lea Jerre

\_\_\_\_\_  
Linnéa Nilsson

\_\_\_\_\_  
Viktor Wall Engström

\_\_\_\_\_  
Linnéa Svensson

\_\_\_\_\_  
Victoria Davidsson

\_\_\_\_\_  
Johan Askmar

\_\_\_\_\_  
Lisa Winberg



# Proposition angående KUU:s åligganden

## Bakgrund

Att anslå protokoll på sektionens anslagstavla innebär onödigt mycket utskrivna papper. För att sektionens medlemmar ska få del av KUU:s dagliga arbete skickas det i dagsläget ut ett nyhetsbrev varje läsperiod vilket KUU anser vara tillräckligt informativt.

## Yrkande

Vi yrkar därför:

**Att:** Reglementet ändras enligt följande:

**Från:**

### § 8.3 Åligganden

#### d) Specifika poster samt föreningars åligganden

X) d) Att föra protokoll under KUUs sammanträden samt anslå dessa på sektionens anslagstavla.

Till:

### § 8.3 Åligganden

#### d) Specifika poster samt föreningars åligganden

X) d) Att föra protokoll under KUUs sammanträden samt underrätta sektionens medlemmar om KUU:s dagliga arbete.

Göteborg

2015-02-22

\_\_\_\_\_  
Lea Jerre

\_\_\_\_\_  
Linnéa Nilsson

\_\_\_\_\_  
Viktor Wall Engström

\_\_\_\_\_  
Linnéa Svensson

\_\_\_\_\_  
Victoria Davidsson

\_\_\_\_\_  
Johan Askmar

\_\_\_\_\_  
Lisa Winberg



# Proposition angående namnbyte av KUU:s ledamot

## Bakgrund

Ledamotposten i KUU fyller för närvarande funktionen som infoansvarig, vilket är en väldigt viktig del i KUU:s dagliga arbete. Ett namnbyte av ledamoten bidrar till att det blir tydligare för utomstående att förstå vad KUU:s olika poster ansvarar för, samt underlättar det kontinuerliga arbetet för utskottet från år till år.

## Yrkande

Vi yrkar därför:

**Att:** Reglementet ändras enligt följande:

**Från:**

### § 8.1 Teknologsektionens kommittéer och utskott 7. Utbildningsutskottet, KUU

KUU leds av Utbildningsansvarig i Teknologsektionsstyrelsen. KUU består även av en vice ordförande, sekreterare, årskursrepresentanter, Mastersansvarig, en ledamot samt eventuella medhjälpare utsedda av sektionstyrelsen enligt § 5.9.

**Till:**

### § 8.1 Teknologsektionens kommittéer och utskott 7. Utbildningsutskottet, KUU

KUU leds av Utbildningsansvarig i Kemiteknologsektionsstyrelsen. KUU består även av vice ordförande, sekreterare, masteransvarig, infoansvarig, årskursrepresentanter samt eventuella medhjälpare utsedda av sektionstyrelsen enligt § 5.9.

Göteborg

2015-02-22

\_\_\_\_\_  
Lea Jerre

\_\_\_\_\_  
Linnéa Nilsson

\_\_\_\_\_  
Viktor Wall Engström

\_\_\_\_\_  
Linnéa Svensson

\_\_\_\_\_  
Victoria Davidsson

\_\_\_\_\_  
Johan Askmar

\_\_\_\_\_  
Lisa Winberg



# Proposition angående beredning av val till kemis valberedning, KVAL

## Bakgrund.

Då KVAL har en central roll i tillsättandet av nya ledamöter i sektionens kommittéer anser kemistyret att en liknande process bör tillämpas vid tillsättandet av ledamöter i valberedningen. För att undvika partiskhet bör inte sittande KVAL bereda val till nästkommande verksamhetsårs valberedning och därför anser kemistyret att denna uppgift bör läggas till under kemiteknologsektionsstyrelsens åligganden.

## Yrkande

Vi yrkar därför:

**Att:** Det till reglementet läggs till följande:

### § 7.2 Åligganden

#### 1. Teknologsektionsstyrelsen åligger att:

e) Bereda val till Valberedningen, KVAL.

Göteborg

2015-02-02

\_\_\_\_\_  
Lea Jerre

\_\_\_\_\_  
Linnéa Nilsson

\_\_\_\_\_  
Viktor Wall Engström

\_\_\_\_\_  
Linnéa Svensson

\_\_\_\_\_  
Victoria Davidsson

\_\_\_\_\_  
Johan Askmar

\_\_\_\_\_  
Lisa Winberg



# Proposition angående undertecknandet av förtroendeposters kontinuiteter

## Bakgrund

För att underteckna förtroendeposters kontinuiteter behöver de skrivas ut, vilket enligt styret medför ett onödigt slöseri på papper. Sektionsordförande skulle alltså även i fortsättningen läsa igenom och granska samtliga förtroendeposters kontinuiteter men inte underteckna dessa.

## Yrkande

Vi yrkar därför:

**Att:** Reglementet ändras enligt följande:

Från:

### § 7.2 Teknologsektionsstyrelsens åligganden 2) Ordförande

- i) Att underteckna samtliga förtroendeposters kontinuiteter.

Till:

### § 7.2 Teknologsektionsstyrelsens åligganden 2) Ordförande

- i) Att godkänna samtliga förtroendeposters kontinuiteter.

Göteborg

2015-02-02

\_\_\_\_\_  
Lea Jerre

\_\_\_\_\_  
Linnéa Nilsson

\_\_\_\_\_  
Viktor Wall Engström

\_\_\_\_\_  
Linnéa Svensson

\_\_\_\_\_  
Victoria Davidsson

\_\_\_\_\_  
Johan Askmar

\_\_\_\_\_  
Lisa Winberg





---

## MOTION FÖR BILDANDET AV KEMISEKTIONENS SPELSÄLLSKAP KS

Vi är en grupp med ett flertal personer i flera årskurser som sedan hösten 2013 har varit engagerade i en inofficiell förening kort och gott kallad KS. Vi vill nu ta steget vidare och bli en officiell förening på Kemisektionen.

Som hörs på namnet är vi en förening som fokuserar på spel av alla upptänkliga slag. Vi avser både att lära upp de som är intresserade av specifika spel och även faktiskt anordna tillfällen då det finns möjlighet att spela. Vår ambition är att arrangera minst 2 tillfällen per läsperiod. Dessa är tänkta att vara kostnadsfria och öppna för alla som är intresserade. Gällande medlemsantal är det vår avsikt att följa de stadgar som redan finns för föreningsverksamhet på Kemisektionen. KS skall alltså vara öppet för alla som är intresserade.

Det är vår förhoppning att vi i KS skall kunna bidra till en god och meningsfull gemenskap på Kemisektionen genom vårt engagemang. Följaktigen önskar vi att sektionsmötet bifaller vår motion.

Vi yrkar på att sektionsmötet bifaller följande reglementsändring, från

"Kapitel 9. Teknologsektionens Föreningar.

§1 Följande föreningar är aktiva och har rätt att i namn och emblem använda sektionens namn och symboler

- KGB"

till

"Kapitel 9. Teknologsektionens Föreningar.

§1 Följande föreningar är aktiva och har rätt att i namn och emblem använda sektionens namn och symboler

- KGB

- KS"



CHALMERS  
STUDENTKÅR



Göteborg

---

Lea Jerre

---

Linnéa Nilsson

---

Viktor Wall Engström

---

Linnéa Svensson

---

Victoria Davidsson

---

Johan Askmar

---

Lisa Winberg



## MOTIONEN ANGÅENDE SEKTIONSFOTOGRAFER

### Bakgrund

Ett flertal av Chalmers andra sektioner har kommittéer eller föreningar med syfte som liknar våra sektionsfotografers; *D Foto, Foton, FlashIT* osv. Vårt namn, Chalmers Kemiteknologsektionens sektionsfotografer är långt, vilket gör det svårt att greppa vad vi faktiskt sysslar med. Vårt förslag gör det lättare att marknadsföra gruppen samt är relevant för det vi håller på med. Vidare vill vi ha möjlighet att marknadsföra oss som delaktiga i kemisektionen – genom användning av Hildamärket samt sektionens namn.

Motionen föreslår att ändra Chalmers Kemiteknologsektionens sektionsfotografer till *Kontrast* samt att ge samtliga funktionärer möjligheten att, i samtycke med kemistyret, få tillgång till profilkläder med sektionssymbolen, Chalmersmärket samt logotyp för gruppen. Profilkläderna är givetvis bekostade av gruppens medlemmar.

### Yrkande:

Vi yrkar därför:

**Att:** Reglementet ändras enligt följande:

Från:

### §4.6. Övriga funktionärer

#### b) Sektionsfotografer

Teknologsektionens sektionsfotografer skall i bild dokumentera teknologsektionens alla äventyr. Sektionsfotograferna skall även uppdatera teknologsektionens fotokollage i sektionslokalen minst en gång per läsperiod.

Till:

### §4.6. Övriga funktionärer

#### b) Kontrast

Kontrast (namn för sektionens fotografer) skall i bild dokumentera teknologsektionens alla äventyr. Kontrast skall även uppdatera teknologsektionens fotokollage i sektionslokalen minst en gång per läsperiod.



CHALMERS  
STUDENTKÅR



**Samt:**

**Att:** det till Reglementet läggs till följande:

#### **§4.7 Rättigheter**

Teknologsektionens funktionärer har i samtycke med Styrelsen rätt att:

- a) I dess namn och emblem använda sektionens namn och symboler

Göteborg \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Magnus Walander

\_\_\_\_\_  
Johan Öjersborn



## Äskning om barbord till Fort NOx

### Bakgrund

På ett tidigare sektionsmöte äskade Fort NOx Arbetsgrupp för två nya barbord. Dessa höll dålig kvallité och har redan gått sönder. Behovet av fler bord i Fort NOx finns fortfarande både vid luncher och under pubar och andra arrangemang i lokalen. Borden vi äskar pengar för är av massiv ek med måtten 70x120x110 cm. De har regler mellan alla ben, vilket gör att de blir stabilare än tidigare inköpta bord och mer hållbara.

*Vi äskar härmed* för två stycken Barbord Darian för en totalsumma av 11 298,75 kr inkl. frakt och moms från Lokalfonden.

Göteborg \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Marcus Svensson

\_\_\_\_\_  
Linnéa Svensson



CHALMERS  
STUDENTKÅR



## Äskning för upprustning av Hildacykeln

### Bakgrund

HÄKS har undersökt möjligheterna att få Hildacykeln servad samt uppgraderad i vissa aspekter hos ETA, som är villiga att utföra själva arbetet gratis.

Som cykeln är utformad nu drivs propellern där bak av en motor som är väldigt överdimensionerad för jobbet, då man gasar syns knappt propellern eftersom den snurrar så fort.

Förslaget är att montera en snäckväxel samt remdrift på cykeln för att göra motorn drivande, samt installera en liten fläkt som istället får driva propellern. Nödvändigheter som bromsar och diverse andra delar som ETA bedömt behövs för att göra drivningen av cykeln möjlig behöver även införskaffas.

Vi äskar härmed en summa av 4500 kr från Hildafonden för inköp av växellåda, remskivor, skivrem samt div andra delar som behövs för upprustningen av cykeln.

---

Sara Juul

---

Marcus Svensson



## Budget KØK 2015-02-24

Budgeten formulerades med hänsyn till föregående års (2014) budget. Den är utformad efter ett planerat antal nyantagna Nollan på 100 stycken (varav 67 vid civilingenjörsprogrammet, 33 vid högskoleingenjörsprogrammet). Totalen ligger på 57 200 [kr].

Användningsområde	Motivering	Summa [kr]
<b>Första dagarna</b>	Välkomnande av Nollan och ett bra första intryck! Phaddergrupperna förser Nollan med mat under två dagar och får en ersättning på 40 [kr/Nollan].	4 000
<b>Provsittning</b>	En tidig introduktion till hur sittingsnormen på Chalmers ser ut. Nollan erbjuds chansen att träna in sin sittingsdisciplin vid denna alkoholfria provsittning där det bjuds på mat och underhållning.	3 000
<b>Utflykt</b>	De festliga aktiviteterna ute på denna ö i Göteborgs skärgård fordrar pengar till både maten och resan som Nollan bjuds på.	3 000
<b>Profilkläder</b>	För att underlätta för Nollan när det kommer till namn och annat igenkännande bär den ena halvan av oss gröna pyntade overaller. Den andra halvan med traditionsenliga namn behöver vita kläder för att hålla sin disciplinivande image på topp.	9 200
<b>Nollupdrag</b>	Nollupdrag är en av de främsta teambuilding-aktiviteterna under mottagningen och de kräver materiel och material för att kunna genomföras.	4 000
<b>Myschelg</b>	Detta är en aktivitet då Nollan kan lära känna varandra även utanför skolan. Två lugna och mysiga dagar där Nollan vilar upp sig för att orka resten av mottagningen. Pengar behövs för både hyra av lägergård samt mat för Nollan.	3 000
<b>Transport</b>	Bil(ar) krävs för att vi skall kunna förbereda aktiviteter samt alltid vara redo ifall något skulle inträffa. Bränslekostnader och den nyinförda trängselskatten fordrar pengar.	6 000
<b>Nollmiddag</b>	En viktig del av nollfinalen. Ett kalas med aktiviteter som pågår hela dagen hålls för att fira mottagningens slut. Under kvällen hålls en ståtlig middag för Nollan.	6 000
<b>Nollbricksmaterial</b>	En motivering att engagera sig under mottagningen, en isbrytare samt ett roligt minne. Vi vill låta denna tradition leva vidare och därför behövs material och materiel.	3 000
<b>Nollmodul</b>	En mycket matnyttig bok för Nollan som skickas ut under sommaren. Innehåller massor med information om mottagningen, sektionen och Chalmers i allmänhet.	8 000
<b>Porto</b>	Eftersom Nollmodulen skickas ut via post kommer portot fordra pengar.	4 000
<b>Disponibelt belopp</b>	Då ovanstående punkter endast är en preliminärbudget krävs en summa som kan disponeras fritt mellan nämnda punkter. Detta för att motverka	4 000



CHALMERS  
STUDENTKÅR

**K** | **K E M I** |  
| *s t y r e t* |

	eventuella differenser i belopp som används gentemot vår preliminära budget.	
--	--	--

Filip Danielsson  
Ordförande

---

Martin Raisse  
Kassör

---





## Äskning angående ommålning av Fort NOx

### Bakgrund

Programansvarig ser gärna att sektionen fortsatt investerar pengar i Fort NOx och genom att göra så säkrar vi även inkomsten från programansvarig för det kommande året. Fort NOx arbetsgrupp har vidare sett över de åtgärder som bör göras i vår sektionslokal och härnäst gäller bland annat översyn av väggarna. På ett flertal ställen är armatur blottad och lokalen har inte målats om sedan 2007. Eftersom vi som vanligt inte får göra några åtgärder själva äskar vi nu för en summa som täcker ommålningen av lokalen.

Vi äskar härmed en summa av totalt 12000 kr inkl. moms, för ommålning av Fort NOx, från lokalfonden.

Göteborg \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Magnus Walander

\_\_\_\_\_

Viktor Wall Engström



## Äskning angående inköp av ny kyl

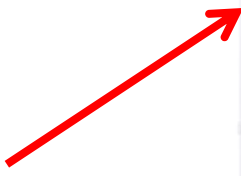
### Bakgrund

Den stora vita kylan i Fort NOx har under det senaste året överkylt varorna så kraftigt att de ofta fryser. Det verkar inte spela någon roll hur man ställer kylreglaget och då kvitto och garanti troligen ej finns kvar är det rimligt att införskaffa en ny. Då frysens sammansättning är 90% is är det rimligt att samtidigt införskaffa en självavfrostande sådan.

Vi äskar härmed en summa avtotalt 10 127 kr inkl. moms, för en kyl av typen Electrolux Kyl Frys Kombiskåp ENN2854COW, från lokalfonden.

<http://www.electroworld.se/product/vitvaror/kyl-frys-kombiskap/ENN2854COW/electrolux-kyl-frys-kombiskap-enn2854cow-178-cm>

FISK!





CHALMERS  
STUDENTKÅR



Göteborg \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Magnus Walander

\_\_\_\_\_

Viktor Wall Engström



## Äskning angående införskaffande av ett draperi till Fort NOx

### Bakgrund

Vid sittningar och andra evenemang är det skönt att kunna skärma av lokalen där bardisken slutar. Detta har gjorts förr men lösningarna har varit högst temporära. Tanken är att ett draperi, av ett vatten/öl-avstötande material, skall kunna dras ut över bardisken för att kunna skärma av en sittning från omvärlden, vilket man vill.

Vi äskar härmed en summa av kr inkl. moms, för uppförandet av detta draperi, från lokalfonden.

Draperiet:

- 4 st Gardinskenor av typen "KVARTAL Gardinskena, 1 spår, aluminiumfärg" à 59 kr <http://www.ikea.com/se/sv/catalog/products/00079362/>
- 8 st Takbeslag av typen "KVARTAL Takbeslag, aluminiumfärg" <http://www.ikea.com/se/sv/catalog/products/30079365/>
- 2 st uppsättningar krokar av typen "KVARTAL Glid och krok, vit" <http://www.ikea.com/se/sv/catalog/products/70188683/>

Göteborg \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Magnus Walander

\_\_\_\_\_

Viktor Wall Engström



## Äskning angående inköp av ny kyl

### Bakgrund

Den stora vita kylen i Fort NOx har under det senaste året överkyllt varorna så kraftigt att de

ofta fryser. Det verkar inte spela någon roll hur man ställer kylreglaget och då kvitto och garanti troligen ej finns kvar är det rimligt att införskaffa en ny. Då frysens sammansättning är

90% is är det rimligt att samtidigt införskaffa en självavfrostande sådan.

Vi äskar härmed en summa av totalt 10 127 kr inkl. moms, för en kyl av typen Electrolux Kyl

Frys Kombiskåp ENN2854COW, från lokalfonden.

<http://www.electroworld.se/product/vitvaror/kyl-frys-kombiskap/ENN2854COW/electroluxkyl-frys-kombiskap-enn2854cow-178-cm>

Göteborg \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Magnus Walander

\_\_\_\_\_  
Viktor Wall Engström



CHALMERS  
STUDENTKÅR



## Äskning angående införskaffande av ett draperi till Fort NOx

### Bakgrund

Vid sittningar och andra evenemang är det skönt att kunna skärma av lokalen där bardisken slutar. Detta har gjorts förr men lösningarna har varit högst temporära. Tanken är att ett draperi, av ett vatten/öl-avstötande material, skall kunna dras ut över bardisken för att kunna skärma av en sittning från omvärlden, vilket man vill.

Vi äskar härmed en summa av totalt 1 607 kr inkl. moms, för uppförandet av detta draperi, från lokalfonden.

Draperiet:

4 st Gardinskenor av typen "KVARTAL Gardinskena, 1 spår, aluminiumfärg" à 59 kr

<http://www.ikea.com/se/sv/catalog/products/00079362/>

8 st Takbeslag av typen "KVARTAL Takbeslag, aluminiumfärg"

<http://www.ikea.com/se/sv/catalog/products/30079365/>

2 st uppsättningar krokar av typen "KVARTAL Glid och krok, vit"

<http://www.ikea.com/se/sv/catalog/products/70188683/>

Transportkostnader samt tåligt tyg, à 1200 kr

Göteborg \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Magnus Walander

\_\_\_\_\_  
Viktor Wall Engström